

Приложение № 1 к приказу
№ 111 – ОД от 02.09.2024 года

План работы МБОУ СОШ №2 по противодействию
коррупции на 2024/2025 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 2	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно
2.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ СОШ № 2 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно
3.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы	Обращений по факту коррупционной составляющей не поступало
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием	Май- июнь 2025 года	Зам. директора про УВР Коломенская О.А.	Выполняется постоянно

<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none">- организация и проведение итоговой аттестации для 9-х – 11 -х классов;- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности школы;- создание системы информирования отдела образования, общественности, о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;			
---	--	--	--

	- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.			
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно (совещания при директоре, общешкольные родительские собрания)
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ № 2	Постоянно	Директор школы	Выполняется постоянно

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2024 по 25 мая 2025 года	Директор школы зам. директора по УВР Коломенская О.А.	Проводится совместно с общешкольным родительским собранием в апреле. Родители ознакомлены с правилами приема. Вся необходимая информация размещена на официальном сайте школы.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь- март 2025 года	Директор школы зам. директора по УВР Коломенская О.А.	Проводится по мере поступления изменений в законодательстве РФ.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы зам. директора по ВР Головешко Е.В.	Выполняется постоянно
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР О.А. Коломенская Головешко Е.В.	Выполняется постоянно Протокол педагогического совета № 1 от 30.08.2024 г. № 5 от 03.03.2025 г.

	педагогических советах			
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы	Фактов не было
Работа с обучающимися				
1.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь 2024 года	Зам.директора по ВР, педагог – психолог, кл. руководители	Исполнено (октябрь 2024 года)
2.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания	Исполнено в течение года, в рамках тем учебной программы
3.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2025 года	Социальный педагог	Исполнено (март 2025 года)
5.	Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция. Борьба с коррупцией в России»»	ноябрь 2024 года	Учитель обществознания	Исполнено (ноябрь 2024 г.)
6.	Анкетирование учащихся 10-11	ноябрь 2024 года	Классные	Исполнено

	классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.		руководители	(ноябрь 2024 г.)
7.	Беседы на уроках «Окружающего мира» по теме «Я и общество» в 2-4 классах	В течение года	учителя начальной школы	Исполнено (декабрь 2024 г.)
9.	Библиотечный урок «Коррупции скажем - НЕТ!»	февраль 2025 года	педагог-библиотекарь	Исполнено (февраль 2025 г.)
11.	Беседа «Мои права»	март 2025 года	педагог-библиотекарь	Исполнено (март 2025 г.)
13.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	апрель 2025 года	Учителя русского языка Классные руководители	Исполнено (апрель 2025 г.)
17.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: оформление стендов в школе; проведение классных часов и родительских собраний на тему	декабрь 2024 года	Зам. директора по ВР	Исполнено (декабрь 2024 г.)

	«Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». обсуждение проблемы коррупции среди работников школы, анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе		Классные руководители Зам. директора по ВР	
Работа с педагогами				
1.	Размещение на сайте ОУ локальных актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора по ВР	Исполнено
2.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	ноябрь 2024 года	Руководитель ШМО	Исполнено (ноябрь 2024 год) Протокол заседания ШМО классных руководителей № 2 от 01.11.2024 года.
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	ноябрь 2024 года	Зам. директора по ВР	Исполнено (ноябрь 2024 г.)
Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте ОУ правовых	в течение года	Зам. директора по	Выполняется постоянно

	актов антикоррупционного содержания		ВР	
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь 2024 года	Директор школы	Исполнено (октябрь 2024 г.)
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители	Исполнено в течение года, в соответствии с планом проведения классных родительских собраний
4.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий	Исполнено в течение года