

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

(наименование контролируемого (надзорного) органа)

14 сентября 2021 г., 17 часов 30 мин.

№ 49

Город Ставрополь  
(место составления акта)

## Акт выездной плановой проверки

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2021 года № 49 «О проведении плановой выездной проверки»

учетный номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 26210900600000590136.

(указывается только на решение уполномоченного должностного лица контролируемого (надзорного) органа и приложения к акту выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(указывается вид государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена: Кирячкин Еленой Алексеевной, главным специалистом отдела надзора и контроля в сфере образования министерства образования Ставропольского края.

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора (инспекторов), в том числе руководитель группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При наличии инспектора (инспекторов) может присутствовать решение о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указывается), если это (это) связано с тем, что инспектор (инспекторы) участвовал (участвовали) в проведении выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены специалисты: не привлечены.

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалиста)

эксперты (экспертные организации):

Герасименко Татьяна Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края (приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 26 января 2018 года № 89-ор);

Лыга Светлана Васильевна, заместитель директора по воспитательской работе муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 г. Октябрьское Ипатовского района Ставропольского края (приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 26 января 2018 года № 89-ор);

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) должности экспертов, с указанием выездной и/или стационарной в реестре инспекции контрольного (надзорного) органа или наименованием экспертной организации, с указанием реквизита свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выданного специалистом об

(указывается)

5. Выездная проверка проведена в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Динное.

(указывается объект контроля, в отношении которого проводилась выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местонахождению): (указывается адрес (местонахождению) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое (ые) лицо(а):

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Динное;

ИНН: 2602004834;

356722, Старопольский край, Апанасенковский район, село Динное, улица Советская, д. 197;

Денисенко Наталья Ивановна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. Динное.

(указывается форма, вид, способ (или способы) проведения для проведения проверки, ее наименование, адрес, дата(ы) и время фактического проведения, представитель, осуществляющий проверку, структурная информация, относящаяся к конкретному объекту контроля, в отношении которого проводилась выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с 01 сентября 2021 года, 9 часов 00 минут;

по 14 сентября 2021 года, 18 часов 00 минут.

(указывается дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Проведение выездной проверки не приостанавливалось.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил 0 часов.

(указывается срок работы при, часа, минуты), в течение которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом на территории контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (назорные) действия:

(указывается перечень фактически совершаемых контрольных (назорных) действий: 1) осмотр; 2) допрос; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) изъятие документов; 6) выбор проб (образцов); 7) инструментальные обследования; 8) испытание; 9) измерение; 10) измерение)

1) осмотр зданий, помещений и материально-технической базы организации, используемых при осуществлении образовательной деятельности,

в следующие сроки:

с 02 сентября 2021 года, 9 часов 00 минут;

по 02 сентября 2021 года, 18 часов 00 минут, по месту осуществления образовательной деятельности по адресу: 356722, Старопольский край, Апанасенковский район, село Динное, улица Советская, д. 197,

(указывается дата и место фактически совершаемых контрольных (назорных) действий)



[[Исключены: 1) для использования в религиозных церквях и иных организациях (в частности, церковных музеях, церковных библиотеках, церковных архивах, церковных образовательных учреждениях, церковных советах при кафедрах), церковно-научных учреждениях, церковной печати, церковных издательствах, издаваемых на религиозные темы или религиозные организации (церковные) издания и публикации в сети]]

2) изъятие документов, необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения организацией обязательных требований в следующие сроки:

с 01 сентября 2021 год. 9 тысяч 00 минут

по 14 сентября 2021 года, 18 часов 00 минут, на местах фактически совершённых контрольных (надзорных) действий по адресам:

336722, Ставропольский край, Аптаусенский район, село Дивное, улица Советская, д. 197.

355003, Российская Федерация, город Ставрополь, улица Дзюбинского, дом 3.

по результатам которого получены все запрашиваемые документы.

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–406

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) лично на осуществление образовательной деятельности (с приложениями).

2) свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации (с приложениями).

3) документы по разработке и реализации организационно-образовательных программ;

разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

разработанные и утвержденные организацией идентифицированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложениями таких программ) (при наличии);

список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

используемые учебные планы обучающихся:

расписания учебных занятий по всем различным образовательным программам для всех форм обучения;

документы, подтверждающие обеспечение обучающихся доступом в электронный образовательный ресурс, информационным справочном и поисковым систем, а также иным информационным ресурсом, в том числе договоры, заключенные с правообладателями таких ресурсов).

документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

CHINESE SOCIETY WITHIN A SOCIETY

документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий и иные документы);

документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов обучающихся по образовательным программам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

документы, подтверждающие равномерность учебного процесса обучающихся, исключения академической задолженности;

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

4) документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

документы организации, подтверждающие учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) на предметах федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги;

документы организации, подтверждающие проведение руководством организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

5) документы организации, подтверждающие осуществление организацией охраны здоровья обучающихся, включающие:

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

документы, подтверждающие организационно-материальную помощь обучающимся;

документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

б) документы организации, содержащие сведения о педагогических, руководящих и иных работников организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее - работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ);

штатные расписания;

должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;

локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

документы, подтверждающие приведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок, включающие:

локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий;

распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;

распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

графики проведения аттестации педагогических работников;

внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке;

оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

г) документы организации по организации и проведению приема на обучение в организации;

распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших

основные образовательные программы основного общего и среднего (общего) образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение в общеобразовательную организацию;

согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;

журнал приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию;

личные дела обучающихся;

8) документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

письменные заявления совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации;

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

9) документы по организации и проведению государственной итоговой аттестации:

распорядительные акты организации о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

10) документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:

распорядительные акты организации, устанавливающие:

образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации (при наличии);

образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемых лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;

приказы об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ;

книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

специальный реестр бланков аттестатов и приложений к ним;

решения педагогического совета организации о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, являющиеся основанием для выдачи дубликатов;

распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам;

книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении»;

дверенности и заявления, по которым были выданы медали «За особые успехи

в ученики;

сведения о анкетных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений и документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

(1) локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

сроки и сроки анкетирования академической задолженности;

порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;

порядок создания, организации работы, принятия решений комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах освоаемой образовательной программы;

порядок освоения наряду с учебными предметами по освоаемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

(2) акты организации, определяющие (регламентирующие):

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

язык, язык(и) образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением дистанционного обучения, дистанционных образовательных технологий;

способ идентификации личности обучающегося и электронной информационно-образовательной среде организации;

порядок и форму зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации;

способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

(3) документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

(4) документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

15) документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

16) документы, подтверждающие наличие у организации печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, включая:

документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с третьими правообладателями таких ресурсов);

Осуществляется регистрация при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе:

- 1) законности и достоверности контрольных (надзорных) актов; 2) представленных контролируемым лицом;
- 3) полученных сведений законодательства; 4) иных (какие источники).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Осуществляется вывод по результатам проведения выездной проверки

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющегося предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушаемое обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющегося предметом выездной проверки;

1. Невыполнение отдельных полномочий, отнесенных к компетенции образовательной организации;



1.1. В нарушение части 4 статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учителем математики Гергель А.А. в 2020-2021 учебном году в 9 А классе надлежащим образом исполнены должностные обязанности в части, осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся по принятой образовательной организацией системе, определенной локальным актом от 05 марта 2018 года № 421 «Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 2 с. Давыдов».

1.2. В нарушение пункта 10 части 1 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не осуществлен текущий контроль знаний обучающихся учителем математики Гергель А.А. по итогам контрольной работы по алгебре, проведенной 28 сентября 2020 года (отсутствует отметка за выполненную контрольную работу в тетради для контрольных работ по математике).

1.3. В нарушение части 8 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 2020-2021 учебном году обучающимся Емельяненко Э., Раконич А., Сухареву Ю. образовательной организацией не предоставлена возможность прохождения промежуточной аттестации в связи с их отсутствием по уважительной причине в сроки, определенные годовым календарным графиком.

1.4. В нарушение пункта 6 Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 в образовательной организации отсутствует локальный акт, устанавливающий процедуру зачета при установлении соответствия результатов пройденного обучения по уровню освоения обучающимися образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения.

1.5. В нарушение пункта 3 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, отсутствует заявление об отчислении обучающейся 8 А класса Пилипенко А. в связи с переводом в другую образовательную организацию 06 октября 2020 года.

1.6. В нарушение пункта 9 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, работодатель не ознакомил педагогического работника Фетисову Е.Е. с приказом, содержащим список работников организации, графиком проведения аттестации под подпись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения ее аттестации 03 сентября 2021 года.

1.7. В нарушение пункта 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196, отсутствует локальный акт, регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы.

1.8. В нарушение пункта 18 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196, образовательной организацией не установлены формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.9. В нарушение пункта 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196, расписание кружков на 2021-2022 учебный год составлено без учета пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2. Несоответствие содержания и качества подготовки обучающихся по имеющему государственную аккредитацию образовательным программам образовательной организации федеральным государственным образовательным стандартам:

2.1. В нарушение пункта 18.2.2 пункта 18 федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, структура рабочей программы учебного предмета «Химия» 8 А класс не соответствует структуре, установленной федеральным государственным образовательным стандартом.

12. К настоящему акту прилагаются:

- 1) протокол осмотра от 02 сентября 2021 года № 1;
- 2) копия должностной инструкции работников МБОУ СОШ № 2 с. Динное;
- 3) объяснительная учителя математики Герасиль А.А.;
- 4) копии тетрадей для контрольных работ по математике обучающихся 9 А класса;
- 5) копия протокола педагогического совета от 29 мая 2021 года № 9;
- 6) копия протокола результатов промежуточной аттестации 8 А класса в 2020-2021 учебном году;
- 7) копия классного журнала 9 А класса;
- 8) копия рабочей программы учебного предмета «Химия» 8 класс;
- 9) копия приказа от 01 сентября 2021 года № 41-ОД «О создании и составе аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности»;
- 10) копия заявления о выдаче документов Пилисенко А. от 19 августа 2021 года;
- 11) экспертные заключения.

